



**DOCUMENTAÇÃO – MATRÍCULAS**

- Cópia da Certidão de Nascimento do aluno. (O RG não substitui a Certidão de Nascimento);
- Cópia do RG e CPF do aluno (caso possua – Obs.: Obrigatório para os alunos que tenham 16 anos ou que serão matriculados no Ensino Médio);
- Cópia do RG e CPF dos pais;
- Cópia do RG, CPF e comprovante de residência do responsável pela assinatura do Contrato de Prestação de Serviço Educacional, caso, não seja um dos pais;
- Cópia do comprovante de residência (Conta da Copel/Luz) atualizada do responsável pelo aluno;
- 1 Via impressa e assinada do contrato de matrícula;
- 2 (Três) fotos 3X4 atualizada do aluno;
- Declaração de vacinação;
- Declaração de matrícula e boletim escolar, emitida pela escola de origem, para alunos que efetuarem a matrícula antes do término do ano letivo;
- Declaração de Transferência (Documento Original com carimbo e assinatura do Diretor da Escola);
- Histórico Escolar, deverá ser entregue até março/2024, ou 30 dias após a solicitação de transferência. Declaração de Regularidade Financeira, caso o aluno venha de escola particular. (Documento original com carimbo e assinatura do Diretor da Escola).

Contatos: 41 3679-6873 (Manhã) ou [escolaensca@gmail.com](mailto:escolaensca@gmail.com)